

ка»
к/

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
комбинированного вида детский сад № 12 «Журавушка»**

СОГЛАСОВАНО

Председатель

Профсоюзного комитета

 Т. В. Семенова

Протокол общего трудового собрания

№ 2 от «4» 12 20 15 г.



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МБДОУ № 12 «Журавушка»

 Н. М. Сашук

Приказ № 44/п от «04» 12 20 15 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**«О конфликте интересов в
МБДОУ №12 «Журавушка»»**

г.о. Мытищи

1. Общие положения.

1.1. Данное Положение «О конфликте интересов» (далее – Положение) разработано и утверждено в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Уставом МБДОУ № 12 «Журавушка»

1.2. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности сотрудников МБДОУ № 12 «Журавушка» является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

1.3. С целью регулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности сотрудников (а значит и возможных негативных последствий конфликта интересов для учреждения) МБДОУ № 12 «Журавушка» принято настоящее Положение.

1.3. Настоящее Положение – это внутренний документ учреждения, устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у сотрудников МБДОУ № 12 «Журавушка» в ходе выполнения ими трудовых обязанностей. Данное Положение включает следующие аспекты:

- цели и задачи положения о конфликте интересов;
- используемые в положении понятия и определения;
- круг лиц, попадающих под действие положения;
- основные принципы управления конфликтом интересов в организации;
- порядок раскрытия конфликта интересов работником организации и порядок его урегулирования, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов;
- обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов;
- определение лиц, ответственных за прием сведений о возникшем конфликте интересов и рассмотрение этих сведений;
- ответственность работников за несоблюдение положения о конфликте интересов.

2. Круг лиц, попадающих под действие Положения.

Действие Положения распространяется на всех сотрудников МБДОУ № 12 «Журавушка» вне зависимости от уровня занимаемой должности.

3. Основные принципы управления конфликтом интересов в организации.

3.1. В основу работы по управлению конфликтом интересов в МБДОУ № 12 «Журавушка» положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для МБДОУ № 12 «Журавушка» при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов МБДОУ № 12 «Журавушка» и сотрудника при урегулировании конфликта интересов;
- защита сотрудника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт сотрудником и урегулирован (предотвращен) МБДОУ № 12 «Журавушка».

3.2. Обязанности сотрудника в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами организации – без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

3.3. Порядок раскрытия конфликта интересов сотрудником МБДОУ № 12 «Журавушка» и порядок его урегулирования, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;
- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;
- разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;
- раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения аттестаций для педагогического состава на соблюдение этических норм, принятых в учреждении.

3.4. Учреждение берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

3.5. Поступившая информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для организации рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов. Следует иметь в виду, что в итоге этой работы учреждение может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования. Учреждение также может прийти к выводу, что конфликт интересов имеет место, и использовать различные способы его разрешения, в том числе:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
- добровольный отказ сотрудника МБДОУ № 12 «Журавушка» или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей сотрудника;
- временное отстранение сотрудника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;

- перевод сотрудника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- передача сотрудником принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление;
- отказ сотрудника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами организации;
- увольнение сотрудника из организации по его инициативе;
- увольнение сотрудника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение сотрудником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

3.6. Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим.

При разрешении имеющегося конфликта интересов выбирается наиболее «мягкая» мера урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более «мягкие» меры оказались недостаточно эффективными.

4. Определение лиц, ответственных за прием сведений о возникшем конфликте интересов и рассмотрение этих сведений

Ответственный за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов, а также ответственный за противодействие коррупции назначаются приказом заведующего МБДОУ № 12 «Журавушка»

Всего прошнуровано,
пронумеровано и
скреплено печатью
5 листов

Заведующий
МБДОУ № 12 Жураву
Н.М.Сау

