

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ДЕТСКИЙ САД №12 «ЖУРАВУШКА»**

ПРИКАЗ

от 22.08.2017 г. № 52/1

Об усилении контроля организации питания
воспитанников в МБДОУ №12 «Журавушка»
на 2017-2018уч.год.

В целях обеспечения качественным, сбалансированным и рациональным питанием воспитанников в ДОУ согласно санитарно-эпидемиологическим правилам и предупреждения возникновения пищевых отравлений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ознакомить сотрудников ДОУ с «Положением «Об организации питания в ДОУ», утвержденным постановлением администрации городского округа Мытищи от 19.06.2017 №3024 и строго выполнять санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в ДОУ» и соблюдать порядок предоставления питания воспитанникам.

1.1. Режим и кратность питания воспитанников должны соответствовать пребыванию воспитанников в ДОУ.

1.2. Воспитанники имеют право на получение бесплатного питания: завтрак, второй завтрак, обед, «уплотненный полдник» или полдник и ужин, обед или «уплотненный полдник».

2. Питание воспитанников организуется в соответствии с Типовыми рационами питания, разработанными Управлением образования администрации городского округа Мытищи и согласованными с Управлением Роспотребнадзора по Московской области:

2.1. Для воспитанников в МБДОУ с 12-ти часовым пребыванием в возрасте от 3 до 7 лет питание осуществляется в соответствии с меню «Типовой рацион питания на 20 дней при 12-ти часовом пребывании для воспитанников от 1 до 3 лет и от 3 до 7 лет»

2.2. Для воспитанников в МБДОУ с 24-ти часовым пребыванием в возрасте от 3 до 7 лет питание осуществляется в соответствии с меню «Типового рациона питания на 20 дней при 24-х часовом пребывании для воспитанников от 3 до 7 лет в ДОУ»,

3. При организации питания воспитанников ведётся документация в соответствии с СанПиНом 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в ДОУ»

4. Ответственным за организацию питания в МБДОУ №12 «Журавушка» считать заведующего ДОУ Сащук Н.М.

4.1. Зеленскую И.А. зам. зав. по АХР и Митрофанову Н.В., медицинскую сестру назначить ответственными за организацию питания и норм в соответствии с должностными обязанностями и за соблюдением санитарно-эпидемиологических правил.

4.2. Осуществлять контроль за наличием в учреждении следующих документов по организации питания:

- бракеражного журнала пищевых продуктов и продовольственного сырья, журнала здоровья, журнала учета температурного режима холодильного оборудования, журнала С-витаминизации, журнала учета неисправностей холодильного и технологического оборудования;

5. Осуществление контроля и отчётности за организацией питания воспитанников взять под особый контроль:

Митрофановой Н.В., медицинской сестре:

5.1. Взять под особый контроль фактическое выполнение Типовых рационов питания на 20 дней при 12-ти часовом пребывании для воспитанников от 1 до 3 лет и от 3 до 7 лет, Типового рациона питания на 20 дней при 24-х часовом пребывании для воспитанников от 3 до 7 лет в ДОУ, согласованных Управлением Роспотребнадзора по Московской области;

5.2. В ДОУ ежедневно составляется меню – требование (форма 0504202), в котором отражается:

- количество воспитанников каждой категории (возрастной группы), в том числе количество человек персонала;
- блюда на каждый прием пищи и кулинарные изделия, входящие в состав рациона питания, их выход (масса порций) для каждой возрастной группы;
- требуемое (общее, необходимое для приготовления блюд и кулинарных изделий для всех возрастных групп воспитанников, а также для сотрудников учреждения) количество всех ингредиентов (пищевых продуктов или видов продовольственного сырья), входящих в рацион питания непосредственно или в составе блюд и кулинарных изделий, определяемое в соответствии с технологическими картами.

- обеспечить наличие на текущий день меню-требования на выдачу продуктов питания, в раздаточном пищеблоке, в группах утверждённое

- допускать к приготовлению пищи работников, прошедших в обязательном порядке медицинский осмотр и имеющих медицинские книжки.

5.3. Зеленской И.А., зам. зав. по АХР, взять под особый контроль:

5.3.1. Прием продуктов питания осуществлять строго при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность.

5.3.2. Документацию, удостоверяющую качество и безопасность продукции, маркировочные ярлыки (или их копии), сохранять до окончания реализации продукции.

5.3.3. Усилить контроль за качественным и количественным составом рациона питания воспитанников, за подсчетом и сравнением со среднесуточными нормами питания за 20 дней в «Ведомости контроля за рационом питания»;

5.3.4. Усилить контроль за технологией приготовления готовых блюд в соответствии с технологическими картами для производства готовых блюд;

5.4.5. Взять под особый контроль:

- поступление качественных продуктов питания с сопровождением документов, подтверждающих качество, особенно овощей и фруктов.
- усилить контроль за условиями хранения продуктов питания, особенно соблюдением температурного режима.
- усилить контроль за сроками реализации готовой пищи, особенно из продуктов, не проходящих термическую обработку.
- усилить контроль за реализацией готовой пищи с предварительным взвешиванием, исправным состоянием весов;
- за реализацией готовой пищи в течении 2-х часов с момента приготовления.

5.4. Меню-требование, заверенное подписями лиц, ответственных за получение, выдачу и использование продуктов питания, утверждается руководителем МБДОУ.

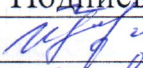
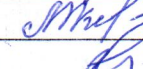
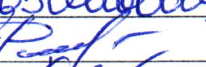
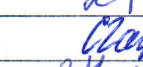
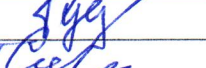
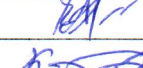
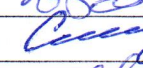
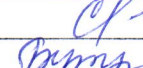
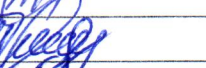
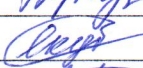
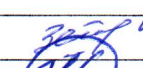
Утверждение меню-требование передается в МКУ «БРЦ образования» в установленные сроки.

5.5. Меню-требование и приходные накладные на продукты питания сдаются учреждением в МКУ «БРЦ образования» до 15-го и до 30-го числа каждого месяца.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ №12 «Журавушка»  Н.М. Сашук

С приказом ознакомлены:

Ф.И.О.	Подпись	Ф.И.О.	Подпись
Еланёва М.В.		Зеленская И.А.	
Сахарова Н.И.		Митрофанова Н.В.	
Розанова Н.В.		Ряховская О.В.	
Романова Т.А.		Галкина С.А.	
Гудочкина Т.А.		Шамилова Е.Ф.	
Семёнова Т.В.		Гура А.Г.	
Исаева А.Л.		Слепнева Ю.А.	
Бирюкова Ю.Н.		Свиридина И.В.	
Аникина Т.А.		Бутрова О.В.	
Литвинюк Г.Л.		Якубова З.Н.	
Бабарэ В.В.		Асланян А.М.	
Бокова Н.А.		Сафонова Г.М.	
Кириллина Л.Г.		Зеленская А.С.	
Кауфман С.Р.		Кириллин В.В.	